



KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
KOORDINASI PERGURUAN TINGGI SWASTA
WILAYAH VII

Jalan Dr. Ir. H. Soekarno, No. 177 Surabaya 60117
Telepon. (031) 5925418, 5925419, 5947473, Faks.(031) 5947479
Laman : <http://www.kopertis7.go.id>, Surel : info@kopertis7.go.id

Nomor : /K7/KP/2015
Lampiran : 1 (satu) set
Hal : Pengiriman Data dan Berkas e-PUPNS.

Yth. 1. Rektor/Ketua/Direktur Perguruan Tinggi Swasta
2. Kepala Bagian/Kepala Sub Bagian
di lingkungan Kopertis Wilayah VII

Menindaklanjuti Surat Kepala Biro SDM Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi nomor : 1180/A2.4/KP/2015 tanggal 17 November 2015 dan nomor : 1198/A2.4/KP/2015 tanggal 18 November 2015 hal sebagaimana pada pokok surat, bersama ini kami harap dengan hormat agar Saudara menyampaikan kepada seluruh PNS pada lingkungan kerja yang Saudara pimpin, hal-hal sebagai berikut :

- a. Seluruh PNS di lingkungan Kopertis Wilayah VII yang telah selesai melakukan pengisian e-PUPNS dapat melakukan langkah pengiriman data dengan melakukan klik tanda **"KIRIM"** pada pojok kanan atas laman E-PUPNS masing-masing;
- b. Setelah melakukan langkah sebagaimana tersebut pada huruf a diatas, seluruh data yang telah di-*input* tidak akan dapat diubah kembali sehingga harap dipastikan bahwa data yang dibutuhkan/diminta telah diisi seluruhnya dengan benar;
- c. Setelah melakukan langkah sebagaimana tersebut pada huruf a diatas, harap segera menyampaikan :
 - 1) *print out* bukti registrasi;
 - 2) *print out* bukti pengisian formulir e-PUPNS;
 - 3) dokumen-dokumen perubahan/perbaikan sesuai dengan yang tercantum pada bukti pengisian formulir e-PUPNS masing-masing, dengan hasil *scan*-nya (dalam bentuk CD)
- d. Dokumen sebagaimana tersebut pada huruf c diserahkan sesuai urutan diatas sebanyak 2 (dua) set, paling lambat tanggal **4 Desember 2015**;
- e. Sesuai dengan surat Kopertis Wilayah VII Nomor : 2817/K7/KP/2015 tanggal 18 November 2015 hal pengiriman data dan berkas e-PUPNS, bagi PNS yang telah selesai melakukan seluruh rangkaian pendataan ulang PNS melalui e-PUPNS, harap segera menyerahkan berkas/dokumen kepegawaian lengkap sebagaimana terlampir, disusun dengan urutan yang tercantum pada lampiran sebanyak 2 (dua) set;
- f. Batas waktu penyampaian berkas kepegawaian sebagaimana tersebut pada huruf e diatas, yang semula paling lambat tanggal 25 November 2015, diundur menjadi selambat-lambatnya tanggal **5 Februari 2016**.

Khusus bagi Dosen PNS Dpk, penyerahan berkas huruf c dan e diatas harus disampaikan secara bersama-sama seluruh Dosen PNS Dpk pada perguruan tinggi tersebut dengan disertai surat pengantar dari pimpinan perguruan tinggi, ditujukan kepada Kopertis Wilayah VII c.q. Sub Bagian Kepegawaian, Jl. Dr. Ir H. Soekarno No. 177 Surabaya.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.



DAFTAR BERKAS KEPEGAWAIAN LENGKAP
YANG PERLU DISAMPAIKAN KEPADA KOPERTIS WILAYAH VII

PALING LAMBAT **5 FEBRUARI 2015**

1. FOTOKOPI SK CPNS
2. FOTOKOPI SK PNS
3. FOTOKOPI SK Konversi NIP
4. FOTOKOPI Kartu Pegawai
5. FOTOKOPI Kartu Pegawai Elektornik (KPE), jika ada
6. FOTOKOPI SK Kenaikan Pangkat dari awal s.d. terakhir
7. FOTOKOPI SK Kenaikan Gaji Berkala terakhir
8. FOTOKOPI SK Jabatan Struktural/Fungsional dari awal s.d. terakhir
9. FOTOKOPI SK Tugas Belajar/Ijin Belajar, jika ada
10. FOTOKOPI KTP
11. FOTOKOPI Askes/BPJS
12. FOTOKOPI NPWP
13. FOTOKOPI Ijasah dan transkrip yang dipakai sebagai dasar pengangkatan CPNS
14. FOTOKOPI Ijasah dan trasnkrip pendidikan terakhir yang sudah mendapat persetujuan BKN
15. FOTOKOPI Sertifikat Diklat Struktural dari awal s.d. terakhir
16. FOTOKOPI Sertifikat Diklat Fungsional dari awal s.d. terakhir
17. FOTOKOPI Kartu Keluarga/Daftar susunan keluarga
18. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir)

Keterangan :

*Berkas disampaikan sebanyak 2 (dua) set, masing-masing set harus urut sesuai daftar diatas.
Dilengkapi dengan SCAN Dokumen diatas dalam bentuk CD.*